

## Scrisoare de intenție

**Conf. Univ. Dr. Isailă Oana-Maria**

**UMF "Carol Davila" București, INML "Mina Minovici" București**

**Adresa: Șos. Vitan-Bârzești 9, Sector 4, 042122 București, Telefon: 0763308832,**

**e-mail: [dana-maria.isaila@umfcd.ro](mailto:dana-maria.isaila@umfcd.ro)**

Către,

### **Conducerea Societății de Medicină Legală din România**

Subsemnata Conf. Univ. Dr. Isailă Oana-Maria, medic specialist legist în cadrul INML "Mina Minovici" București, vă prezint candidatura mea pentru postul de secretar al Societății de Medicină Legală din România în cadrul alegerilor Societății Române de medicină legală din data de 26.07.2024, de care am luat la cunoștință cu interes prin intermediul anunțului apărut pe site-ul Consiliului Superior de Medicină Legală. Doresc să am onoarea de a putea contribui la buna desfășurare a activităților Societății de Medicină Legală din România.

Activitățile profesionale desfășurate până în prezent mi-au permis valorificarea și dezvoltarea cu succes a promptitudinii, eficienței, comunicării interpersonale și colegialității. Beneficiez de 6 ani experiență cadru didactic în catedra de medicină legală și bioetică UMF "Carol Davila" București, 5 ani și 6 luni experiență medic specialist în cadrul INML "Mina Minovici" București, și trei ani experiență (fiind delegată în perioada 2018-2022) în cadrul Romanian Journal of Legal Medicine, interval de timp în care am administrat adresa de e-mail a jurnalului și am efectuat comunicările cu autorii, inclusiv verificările și notificările referitoare la achitarea taxei de publicare.

Sper ca abilitățile mele de prioritizare, comunicare și eficientizare dezvoltate în timpul activităților antementionate, să mă recomande pentru postul de secretar al Societății de Medicină Legală din România.

Doresc să pun accentul pe importanța pe care o acord muncii mele și pe scopul de a obține rezultate cuantificabile. Capacitatea de a găsi soluții și de a mă adapta diverselor situații de muncă, precum și responsabilitatea și eficiența, reprezintă atuuri suplimentare ale pregătirii mele profesionale.

Vă mulțumesc pentru timpul acordat și vă rog să luați în considerare aplicația mea pentru obținerea acestui post de secretar.

24.07.2024

Cu deosebită considerație,  
Conf. Univ. Dr. Isailă Oana-Maria



